

## Zakres i warunki korzystania z systemu e-KRK

1. W celu prawidłowego korzystania z systemu e-KRK niezbędne jest:

a) połączenie z siecią Internet,

b) przeglądarka internetowa, co najmniej:

- Internet Explorer 8.0+ lub

- Mozilla Firefox 4.0+ lub

- Google Chrome 4.0+ lub

- Safari 4.0.+ lub

- Opera 10+

c) system operacyjny pozwalający na użycie jednej z przeglądarek, o których mowa w lit. b,

d) konto e-mail na potrzeby komunikacji z użytkownikiem,

e) włączenie obsługi technologii Java Script oraz tzw. "cookies".

2. Użytkownicy, którzy nie posiadają konta na e-KRK mają możliwość:

a) przeglądania treści ogólnodostępnych dotyczących funkcjonowania systemu, w szczególności:

- formularzy rejestracyjnych, których wypełnienie jest niezbędne do utworzenia konta,

- podręcznika użytkownika,

b) wypełnienia oraz pobrania do wydruku formularza „Zapytanie o udzielenie informacji o osobie” oraz „Zapytanie o udzielenie informacji o podmiocie zbiorowym”,

c) wizualizacji informacji z KRK lub informacji z rejestru karnego państwa obcego, które zostały pobrane z konta i zapisane na dysku twardym komputera bądź na innym urządzeniu składującym dane.

3. Za pośrednictwem konta na e-KRK można uzyskać dostęp do następujących funkcjonalności:

a) przeglądania elektronicznych formularzy: „Wniosku o udzielenie informacji o osobie”, „Wniosku o wystąpienie z zapytaniem o informację z rejestru karnego państwa obcego”, „Wniosku o udzielenie informacji o podmiocie zbiorowym”, „Zapytania o udzielenie informacji o osobie”, „Zapytania o udzielenie informacji o podmiocie zbiorowym”,

b) składania zapytań i wniosków do Rejestru oraz uzyskiwania tą samą drogą informacji z KRK lub informacji z rejestru karnego państwa obcego,

c) składania pism w postępowaniu toczącym się na podstawie złożonego za pośrednictwem e-KRK zapytania lub wniosku oraz uzyskiwania tą samą drogą odpowiedzi,

d) przeglądania dokumentów elektronicznych dotyczących danego zapytania lub wniosku.

### Konto użytkownika

4. W celu utworzenia konta dla osoby fizycznej (Konto użytkownika) należy wypełnić formularz rejestracyjny dla osoby fizycznej, potwierdzić zapoznanie się z Zakresem i warunkami korzystania z systemu e-KRK oraz wyrazić zgodę na przetwarzanie danych osobowych.

5. Utworzenie Konta użytkownika następuje po dokonaniu aktywacji i potwierdzenia.

6. W celu umożliwienia dokonania aktywacji i potwierdzenia Ministerstwo Sprawiedliwości – Biuro Informacyjne Krajowego Rejestru Karnego (Udostępniający) przesyła na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu rejestracyjnym, link aktywacyjny.

7. Potwierdzenia i aktywacji należy dokonać w ciągu 5 dni od daty wypełnienia formularza rejestracyjnego, zapoznania się z Zakresem i warunkami korzystania z systemu e-KRK oraz wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych. Po bezskutecznym upływie tego terminu utworzenie Konta użytkownika jest możliwe po ponownym dokonaniu opisanych powyżej czynności.

8. Z Konta użytkownika można złożyć „Wniosek o udzielenie informacji o osobie” oraz „Wniosek o wystąpienie z zapytaniem o informację z rejestru karnego państwa obcego” (Wnioski) dotyczące użytkownika, który jest właścicielem konta, z którego Wniosek będzie wysłany.

9. W celu podpisania dokumentu na Koncie użytkownika, należy dysponować kontem na ePUAP wraz z profilem zaufanym lub rozwiązaniem informatycznym umożliwiającym składanie podpisów elektronicznych certyfikatem kwalifikowanym w standardzie XAdES-BES zewnętrznym.

10. W kwalifikowanym certyfikacie służącym do weryfikacji bezpiecznego podpisu elektronicznego, którym ma zostać podpisany Wniosek na Koncie użytkownika, musi być zawarte imię i nazwisko użytkownika.

11. Złożenie Wniosku poprzez Konto użytkownika jest możliwe tylko, jeśli dane osoby składającej Wniosek (imię i nazwisko) zawarte w lewym górnym rogu Wniosku są zgodne z danymi zawartymi w treści Wniosku oraz z danymi zawartymi w kwalifikowanym certyfikacie albo profilu zaufanym ePUAP.

12. Użytkownik może samodzielnie usunąć Konto użytkownika. Usunięcie Konta użytkownika nie jest możliwe po złożeniu Wniosku, a przed uzyskaniem informacji z KRK lub informacji z rejestru karnego państwa obcego, jak również po złożeniu innego pisma w postępowaniu toczącym się na podstawie złożonego za pośrednictwem e-KRK Wniosku, a przed uzyskaniem na nie odpowiedzi.

### Konto instytucjonalne

13. Utworzenie konta dla podmiotu niebędącego osobą fizyczną albo osoby fizycznej uprawnionej do składania zapytań do Rejestru na podstawie art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 24 maja 2000 r. o Krajowym Rejestrze Karnym (Konto instytucjonalne) wymaga wyznaczenia osoby uprawnionej do zarządzania tym kontem (Administrator).

14. W celu utworzenia Konta instytucjonalnego Administrator wypełnia na e-KRK formularz rejestracyjny dla podmiotu instytucjonalnego, potwierdza zapoznanie się z Zakresem i warunkami korzystania z systemu e-KRK oraz wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych.

15. Utworzenie Konta instytucjonalnego wymaga aktywacji oraz potwierdzenia.

16. W celu umożliwienia aktywacji Udostępniający przesyła na adres poczty elektronicznej Administratora, wskazany w formularzu rejestracyjnym, link aktywacyjny. Aktywacji należy dokonać w ciągu 5 dni od daty wypełnienia formularza rejestracyjnego, zapoznania się z Zakresem i warunkami korzystania z systemu e-KRK oraz wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych. Po bezskutecznym upływie tego terminu utworzenie Konta instytucjonalnego jest możliwe po ponownym dokonaniu czynności przewidzianych powyżej dla utworzenia Konta instytucjonalnego.

17. Po dokonaniu aktywacji Administrator wprowadza dane dotyczące:

- a) osoby fizycznej uprawnionej do składania zapytań na podstawie art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 24 maja 2000 r. o Krajowym Rejestrze Karnym osoby, lub
- b) osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu niebędącego osobą fizyczną
  - których dane zostaną zawarte w zgłoszeniu utworzenia Konta instytucjonalnego, przesłanym w formie papierowej do Biura Informacyjnego Krajowego Rejestru Karnego.

18. Osoby, o których mowa w pkt 17, otrzymują, na adres poczty elektronicznej wskazany przez Administratora, link aktywacyjny, za pośrednictwem którego ustanawiają hasło służące do uwierzytelniania się na Koncie instytucjonalnym, potwierdzają zapoznanie się z Zakresem i warunkami korzystania z systemu e-KRK oraz wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Aktywacji należy dokonać w ciągu 5 dni od daty wprowadzenia danych przez Administratora. Po bezskutecznym upływie tego terminu utworzenie Konta instytucjonalnego jest możliwe po ponownym dokonaniu czynności, o których mowa w pkt 17 oraz zdaniu pierwszym i drugim niniejszego punktu.

19. Dokonanie czynności wymienionych w pkt 13-18, a następnie przesłanie pisemnego zgłoszenia utworzenia Konta instytucjonalnego do Biura Informacyjnego Krajowego Rejestru Karnego, warunkuje potwierdzenie Konta instytucjonalnego przez Biuro.

20. Po dokonaniu potwierdzenia przez Biuro, Konto instytucjonalne zostaje utworzone.

21. Osoba fizyczna uprawniona do składania zapytań na podstawie art. 6 ust. 1 ustawy o Krajowym Rejestrze Karnym oraz osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, dla którego utworzono Konto instytucjonalne, mogą nadawać uprawnienia do działania za pośrednictwem utworzonego Konta instytucjonalnego.

22. Nadanie uprawnień do działania za pośrednictwem Konta instytucjonalnego wymaga wprowadzenia przez Administratora danych osoby uprawnionej oraz zatwierdzenia tej czynności, poprzez złożenie podpisów elektronicznych w systemie przez osoby, o których mowa w pkt 21.

23. Osoby uprawnione do działania za pośrednictwem Konta instytucjonalnego otrzymują na adres poczty elektronicznej wskazany przez Administratora link aktywacyjny, za pośrednictwem którego ustanawiają hasło służące do uwierzytelniania się na Koncie instytucjonalnym, potwierdzają zapoznanie się z Zakresem i warunkami korzystania z systemu e-KRK oraz wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Aktywacji

należy dokonać w ciągu 5 dni od daty wprowadzenia danych przez Administratora oraz zatwierdzenia. Po bezskutecznym upływie tego terminu nadanie uprawnień do działania za pośrednictwem konta jest możliwe po ponownym dokonaniu czynności, o których mowa w pkt 22 oraz zdaniu pierwszym i drugim niniejszego punktu.

24. Z konta instytucjonalnego można złożyć:

- a) „Wniosek o udzielenie informacji o podmiocie zbiorowym”,
- b) „Wniosek o wystąpienie z zapytaniem o informację z rejestru karnego państwa obcego”,
- c) „Zapytanie o udzielenie informacji o osobie”,
- d) „Zapytanie o udzielenie informacji o podmiocie zbiorowym”.

25. W celu podpisania dokumentu na Koncie instytucjonalnym, z wyłączeniem konta utworzonego dla sądu, należy dysponować kontem na ePUAP wraz z profilem zaufanym lub rozwiązaniem informatycznym umożliwiającym składanie podpisów elektronicznych certyfikatem kwalifikowanym w standardzie XAdES-BES zewnętrznym.

26. W celu podpisania dokumentu na Koncie instytucjonalnym, utworzonym dla sądu, należy dysponować kontem na ePUAP wraz z profilem zaufanym lub rozwiązaniem informatycznym umożliwiającym składanie podpisów elektronicznych certyfikatem zaufanym w standardzie XAdES-BES zewnętrznym, weryfikowanym certyfikatem odpowiedniego organu.

27. Konto instytucjonalne może zostać usunięte.

28. Usunięcie Konta instytucjonalnego nie jest możliwe po złożeniu zapytania lub wniosku, a przed uzyskaniem informacji z KRK lub informacji z rejestru karnego państwa obcego, jak również po złożeniu innego pisma w postępowaniu toczącym się na podstawie złożonego za pośrednictwem e-KRK zapytania lub wniosku, a przed uzyskaniem na nie odpowiedzi.

29. Usunięcie Konta instytucjonalnego wymaga zatwierdzenia tej czynności, poprzez złożenie podpisów elektronicznych w systemie przez osoby, o których mowa w pkt 21.

#### Postanowienia wspólne dla Konta użytkownika i Konta instytucjonalnego

30. Administratorem danych osobowych użytkowników systemu e-KRK w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych jest Minister Sprawiedliwości.

31. Za udzieloną poprzez system e-KRK informację z rejestru karnego państwa obcego, odpowiada organ państwa, który tę informację wytworzył.

32. Użytkownicy są zobowiązani do aktualizacji danych zawartych w Koncie użytkownika i Koncie instytucjonalnym.

33. Użytkownik Konta użytkownika i Konta instytucjonalnego powinien zmieniać hasło służące do uwierzytelniania się na koncie co 30 dni.

34. Na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu rejestracyjnym lub wprowadzony przez Administratora na podstawie pkt 17 oraz 22 wysyłane są, oprócz linków aktywacyjnych:

- a) informacja o utworzeniu przez Biuro Informacyjne Konta instytucjonalnego,
- b) link logowania do strony ze zmianą hasła lub adresu poczty elektronicznej,
- c) informacja o skutecznie wniesionym do Rejestru zapytaniu lub wniosku,
- d) informacja o wniesieniu opłaty,
- e) informacja, że odpowiedź z KRK znajduje się na koncie,
- f) informacja o usunięciu konta,
- g) informacja o dezaktywacji konta.

35. Opłaty za wniesienie zapytania lub wniosku za pośrednictwem systemu e-KRK dokonuje się przelewem elektronicznym. Z tytułu wykonania Transakcji Dotpay pobiera od Użytkownika prowizję w wysokości podanej przez Dotpay przed złożeniem zlecenia płatniczego wykonania transakcji, stanowiącą 0,0001% wartości transakcji, nie mniej niż 0,39 zł.